
Coordonnateur de projets - mine

N° CONCOURS 2019-07
LIEU : St-Honoré (Saguenay)
DÉPARTEMENT : Projets

RESPONSABILITÉS

- Contribuer activement aux processus d'encadrement des travailleurs en santé et sécurité au travail (analyses de risque, comités de chantiers, interventions sur le terrain, etc.) ;
- Veiller à ce que les standards et les politiques de l'entreprise ainsi que la réglementation soient respectés dans le cadre des projets sous sa responsabilité et agir en tant que mentor avec les équipes de projets sous sa responsabilité;
- Assurer que la planification, priorisation et réalisation des projets sous sa responsabilité soient en conformité avec les enjeux en santé et sécurité, environnementaux, de qualité et de productivité de l'entreprise tout en assurant l'optimisation de la qualité, des coûts et des échéanciers établis;
- Veiller à la planification 1-3 ans des projets du secteur sous sa responsabilité (expertises, ingénierie, conformité à la réglementation en vigueur, etc.);
- Coordonner les efforts des équipes de projets afin d'optimiser l'exécution des projets sous sa responsabilité;
- Exercer son leadership afin d'influencer les parties prenantes des projets pour l'atteinte des résultats en qualité, coûts et échéanciers des projets sous sa responsabilité;
- Préparer et présenter mensuellement l'état des projets sous sa responsabilités, les enjeux critiques et la planification court terme au responsable du département des projets.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle en génie minier. Les candidats ne possédant pas le diplôme d'études universitaires requis seront considérés en fonction du nombre d'années d'expérience dans le domaine minier ;
- Cinq (5) ans d'expérience pertinente en gestion de projets et/ou en gestion de personnel et/ou en ingénierie ;
- Leadership mobilisateur auprès de son équipe de travail afin d'atteindre les objectifs fixés (santé et sécurité, avancement des projets, etc.) ;
- Autonomie dans l'exécution du travail ;
- Sens des responsabilités ;
- Capable de travailler avec les autres dans un environnement de travail d'équipe ;
- Excellente aptitude en communication orale.
- Connaissance orale et écrite de la langue anglaise considéré comme un atout ;

Vous êtes invités à soumettre votre curriculum vitae, à titre confidentiel, avant le 22 mars, 16 h, et ce, en visitant notre site internet, www.niobec.com.

Niobec souscrit au principe d'égalité en matière d'emploi. Nous remercions d'avance ceux et celles qui auront soumis une demande d'emploi, mais nous ne contacterons que les personnes choisies pour la prochaine étape de sélection.